

REGULAMIN KINA RATUSZ W MIEJSKIM DOMU KULTURY W ZDUŃSKIEJ WOLI

§ 1. REGULAMIN OKREŚLA ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W KINIE RATUSZ W ZAKRESIE :

1. Świadczenia i realizacji usług przez Kino Ratusz;
2. Dokonywania transakcji zakupu towarów i usług;
3. Zachowania Klientów na terenie Kina Ratusz, w tym podczas seansów i wydarzeń, oraz uprawnień pracowników Kina Ratusz w zakresie nadzoru nad prawidłowością świadczenia usług i bezpieczeństwa Klientów.

§ 2. DEFINICJE

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;

Miejski Dom Kultury (MDK) – należy przez to rozumieć Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli, plac Wolności 26;

Kino – Kino Ratusz mieszczące się w Miejskim Domu Kultury plac Wolności 26, 98-220 Zduńska Wola;

Sale kinowe - należy przez to rozumieć salę widowiskową i salę kameralną;

Kasy biletowe - należy przez to rozumieć miejsce, gdzie można dokonać zakupu biletu, vouchera w Miejskim Domu Kultury w Zduńskiej Woli.

Bilet – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający uprawnienie do uczestnictwa w seansie filmowym, za który uiszczono opłatę przy jego nabyciu;

Voucher – inaczej bilet;

Klient – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej akceptującą postanowienia Regulaminu, która w zamian za przekazanie środków pieniężnych na rzecz Miejskiego Domu Kultury w wysokości równej wartości bonu towarowego, otrzymuje od MDK bilet lub bilet voucher;

§ 3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Kino Ratusz dysponuje dwiema salami kinowymi tj. salą widowiskową i salą kameralną.
2. Klient korzystający z uczestnictwa w seansach filmowych w którejkolwiek z sal ma obowiązek zapoznać się z treścią regulaminu i przestrzegać jego zasad.
3. Wejście na teren sal kinowych możliwe jest jedynie po okazaniu ważnego biletu, uprawniającego do uczestnictwa w seansie lub imprezie kulturalnej odbywającej się na danej sali. W przypadku imprez niebiletowanych wejście na sale kinowe jest możliwe za okazaniem wejściówki.
4. Bilety możliwe są do nabycia w kasie kina, przez internet oraz poprzez zamianę vouchera podarunkowego na bilet.
5. Voucher podarunkowy podlega wymianie na bilet na dowolnie wybrany seans. W cenę vouchera nie są wliczone okulary 3D. Voucher na bilet wymienić należy w kasie.
6. Bilet ważny jest jedynie na wyznaczony na nim seans, dzień i godzinę.
7. Jeden bilet uprawnia do udziału w seansie lub imprezie kulturalnej tylko jedną osobę.
8. Bilet należy zachować do ewentualnej ponownej kontroli, przez cały czas trwania seansu, na jaki został zakupiony.
9. Miejsce na sali należy zajmować zgodnie ze oznaczeniami na bilecie.
10. Bilety ulgowe przysługują uczniom, studentom do 26 roku życia, emerytom i rencistom za okazaniem ważnej legitymacji
11. Nabycie biletu ulgowego przez osobę niepełnosprawną następuje na podstawie okazania dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność. Opiekunowi osoby niepełnosprawnej przysługuje prawo do zakupu biletu ulgowego.

12. Legitymacje studenckie, uczniowskie, dowody osobiste sprawdzane są wraz z biletami przy wejściu na salę lub przy kasie w momencie sprzedaży biletu.

13. Jeżeli dla danego seansu lub imprezie określone są kategorie wiekowe, wejście na salę kinową możliwe jest wyłącznie za okazaniem odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wiek uczestnika lub za zgodą słowną lub pisemną i pod opieką opiekuna.

14. Pracownik obsługi Kina ma prawo nie zezwolić na wejście na salę kina osobie, która nie spełnia wymogu granicy wieku, od której dopuszcza się uczestniczenie w seansie filmowym lub imprezie kulturalnej. Zezwala się na uczestnictwo w seansie osobom, które nie spełniają wymogu granicy wieku pod warunkiem, że są w towarzystwie opiekuna lub gdy opiekun wyraził na to zgodę.

15. Ulgi na Zduńskowską Kartę Mieszkańca, Zduńskowską Kartę Seniora oraz Zduńskowską Kartę Dużej Rodziny, przysługują wyłącznie przy zakupie biletów w kasie biletowej Kina Ratusz, po okazaniu karty oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość.

16. Przy zakupach biletów grupowych (min. 15 osób), przysługują bezpłatne zaproszenia dla opiekunów.

17. Faktury wystawiane są na podstawie paragonu fiskalnego nie później niż trzy miesiące od daty zakupu biletu. W przypadku wystawienia faktury na firmę należy zgłosić ten fakt przed zakupem biletów.

18. Zwrotu biletu, zakupionego w kasie kina, można dokonać najpóźniej 30 minut przed rozpoczęciem seansu na jaki został on zakupiony, okazując bilet wraz z paragonem fiskalnym lub Fakturą Vat. Zwrot lub zamiana biletu możliwa jest również w przypadku odwołania lub zmiany w repertuarze terminu seansu, jak również opóźnienia lub przerwy w jego emisji dłuższych niż 30 minut.

W przypadku kiedy film wyświetlany jest w formacie 3D i zakupiono okulary 3D a dokonuje się zwrotu biletu, okulary nie podlegają zwrotowi. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy odwołanie seansu następuje z winy Kina. Zwrotowi podlegają okulary, które nie zostały odpakowane.

19. Nie ma możliwości zwrotu zakupionych biletów;

1) po rozpoczęciu seansu lub wydarzenia,

2) biletów zniszczonych

3) biletów bez paragonu fiskalnego lub faktury VAT.

4) po częściowym udziale w seansie lub wydarzeniu,

5) biletów przerwanych z winy klienta.

6) nabytych na podstawie voucherów lub kuponów specjalnych.

20. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że godziny rozpoczęcia seansów, wskazane w repertuarze (oraz innych reklamach i ofertach), określają czas rozpoczęcia emisji bloku reklam i zwiastunów filmowych, a po ich zakończeniu rozpoczyna się właściwa emisja filmu.

21. Na terenie Kina obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych (min.; broni, środków trujących, ostrych narzędzi, materiałów łatwopalnych) oraz wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających i psychotropowych.

22. Podczas seansów obowiązuje całkowity zakaz nagrywania i rejestrowania wyświetlanych filmów.

23. Osoby uczestniczące w seansie filmowym zobowiązane są do wyłączenia na czas jego trwania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń emitujących światło, dźwięk i promienie elektromagnetyczne.

24. Na całym terenie Kina obowiązuje zakaz palenia i korzystania z elektronicznych papierosów oraz urządzeń i przedmiotów o tej samej lub zbliżonej funkcji lub działaniu.

25. Osoby pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, nie będą wpuszczane na teren Kina. Spożywanie alkoholu na terenie Kina jest zabronione a osoby spożywające alkohol podczas seansu mogą zostać wyproszone z sali.

26. Na terenie Kina zabronione jest:

1) głośnie zachowanie, zakłócające udział osobom trzecim w seansie lub imprezie kulturalnej;

2) wprowadzanie zwierząt do sal kinowych, za wyjątkiem psów przewodników dla osób niewidomych i niedowidzących;

3) prowadzenie akwizycji, handlu i żebractwa;

4) niszczenie mienia Kina oraz układania nóg na fotelach kinowych.

27. Osoby niszczące mienie znajdujące się terenie Kina ponoszą pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody.

Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność materialną ponoszą ich rodzice lub opiekunowie.

28. Rezerwacji miejsc można dokonać:

1) telefonicznie (numer podany na stronie internetowej Kina)

2) w kasie Kina

2. Rezerwacja miejsc gwarantowana jest do 30 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia seansu lub imprezą kulturalną. Po tym czasie rezerwacja miejsc może zostać anulowana.
3. Kino zastrzega sobie prawo do zablokowania możliwości rezerwacji miejsc na wybrany seans lub imprezę kulturalną lub wybrany tytuł z repertuaru.

§ 4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Pracownik obsługi kina ma prawo wyprosić Klienta, który nie posiada przy sobie ważnego biletu lub narusza zasady określone niniejszym regulaminem.
2. Pracownik Kina ma prawo odmówić wstępu osobie zachowującej się niekulturalnie, niegrzecznie lub wulgarnie, wobec innych Klientów lub pracowników Kina.
3. Wszelkie reklamacje, dotyczące usług świadczonych w Kinie Ratusz, należy zgłaszać niezwłocznie do kierownika Kina. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia ich złożenia na adres email: kinozdw@mdk-zdunskawola.pl
4. Na terenie Kina nie obowiązuje szatnia.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na terenie Kina ubrania wierzchnie oraz inne przedmioty.
6. Na terenie Kina jest monitoring.
7. Klient może ponieść odpowiedzialność za szkody spowodowane zadymieniem w Kinie (np. poprzez palenie tytoniu) i aktywacją czujki pożarowej lub nieuzasadnionym użyciem urządzeń, stanowiących system ostrzegania pożarowego, zainstalowanych na terenie Kina.
8. W przypadku stwierdzenia niedozwolonego zachowania opisanego od pkt 20 do 35 powyżej, personel Kina ma prawo zażądać od Klienta zaprzestania niedozwolonego zachowania. W przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Klienta, personel ma prawo żądać opuszczenia przez niego Kina, a w razie konieczności wezwać pracowników ochrony obiektu lub policję. W takim przypadku Klientowi nie przysługuje roszczenie o zwrot kwoty zakupu biletu.